

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|--|---|---|--|---|
| Literal a 4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Gerencia Hospitalaria | Gerenciar el funcionamiento global del Hospital como máxima autoridad y representante legal de la institución, en el marco de las directrices y acuerdos emanados por el Ministerio de Salud Pública y en cumplimiento de la normativa legal vigente. | N° de reportes en la herramienta GPR | 1 |
| | | | N° de publicaciones LOTAIP realizadas | 1 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | Dirección Asistencial | Dirigir y coordinar actividades médico sanitarias de todas las especialidades, a fin de que éstas otorguen al paciente los servicios médicos y hospitalarios con oportunidad, alta calidad, eficiencia y efectividad. Garantizar el funcionamiento de los departamentos productores de salud dentro de los parámetros estandarizados de eficiencia y calidad. | Porcentaje de pacientes en espera de atención en consulta externa igual o menor a 15 días | 0,7 |
| | | | Número de pacientes en lista de espera quirúrgica | 180 |
| | | | Porcentaje de ocupación de camas | 0,85 |
| | | | Promedio de estancia | 8,6 |
| | | | Intervenciones quirúrgicas/quirófano/día | 2,2 |
| Porcentaje de contrareferencias | 0,6 | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 6 | | | "NO APLICA", EL HEE NO CUENTA CON PROCESOS DESCONCENTRADOS. | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 11 | Dirección Administrativa Financiera (Apoyo) | Dirigir, organizar y proyectar la administración de los recursos materiales, recursos financieros y talento humano del hospital con el fin de facilitar la consecución de los objetivos, planes y metas de la Institución. | Índice de rotación de nivel operativo | 0,03 |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | 1 |
| 12 | Gestión de Calidad | Velar por la implementación y el cumplimiento del sistema integral de gestión de calidad y de los procedimientos e indicadores de calidad de cada uno de los servicios provistos por el hospital para satisfacer las necesidades de la demanda y la interacción con otros sistemas en u contexto. | Porcentaje de cirugías en las que se aplica la lista de verificación de cirugías segura, según lo establecido en la normativa. | 0,9(trimestral) |
| | Gestión de Atención al Usuario | Proteger los derechos y deberes de los usuarios e incrementar el grado de satisfacción que presenta con los servicios de salud, contribuyendo a la mejora continua de la atención. | Índice de percepción positiva de los usuarios externos en los servicios de salud del MSP | 0,80 |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | http://hee.gob.ec/download/11176/ |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | (31/01/2018) | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4): | | | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | MGST. FRANCISCO POZO | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | francisco.pozo@hee.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 2507920 EXTENSIÓN 4316 | |